

Условия обслуживания физических лиц с использованием банковских карт

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие Условия обслуживания физических лиц с использованием банковских карт (далее - Условия) в совокупности с Правилами пользования банковскими картами (далее - Правила), Заявлением на получение карты установленной Банком формы, надлежащим образом заполненным и подписанным клиентом (далее - Заявление) являются заключенным между Клиентом и АО Банк «ТКПБ» (далее - Банк) Договором об открытии, ведении банковского счета и выдаче банковской карты (далее - Договор). Договор является смешанным договором, включающим в себя условия об открытии и обслуживании Банковского счета, выпуске и порядке использования электронного средства платежа.

1.2. Клиент обязуется выполнять условия Договора, а также при наличии дополнительных карт обеспечить выполнение условий договора держателями дополнительных карт.

1.3. Банк вправе в одностороннем порядке внести изменения в Условия в части, не влекущей за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств клиента. В случае внесения Банком изменений, Банк не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней уведомляет об этом клиента на официальном сайте Банка www.tkpb.ru.

Актуальный текст Условий, Правил, Тарифов публикуется на официальном сайте Банка www.tkpb.ru.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

2.1. Клиент – физическое лицо, заключившее с Банком Договор, имеющее текущий счет для расчетов с использованием банковских карт в Банке и являющееся держателем основной карты.

2.2. Карта – электронное средство платежа, используемое Держателем Карты для совершения операций в пределах расходного лимита. При совместном упоминании «Основная карта» и «Дополнительная карта» используется термин «Карта».

2.3. Основная карта – карта, выпущенная на имя клиента (владельца текущего карточного счета). Держателем основной карты может быть только владелец текущего карточного счета, к которому выпускается основная карта. К одному текущему карточному счету может быть выпущено не более 2 (двух) основных карт. Каждая основная карта имеет свой срок действия, указанный на лицевой стороне карты.

2.4. Дополнительная карта - карта, выпущенная дополнительно к основной карте с отнесением операций на счет основной карты. В качестве дополнительной может быть предоставлена карта категории не выше, чем основная карта клиента. Количество дополнительных карт, выпускаемых к одному счету, не ограничено. Срок действия дополнительной карты устанавливается равным сроку действия основной карты.

2.5. Подключенная Карта – Карта, подключенная к SMS-сервису, по операциям с которой БАНК предоставляет КЛИЕНТУ информацию в форме SMS-сообщений.

2.6. Расходный лимит – сумма денежных средств, доступных для проведения операций по Карте, за вычетом сумм операций, заблокированных на текущем карточном счете с учетом соответствующей платы. Блокировка суммы операции на Счете Карты (уменьшение Расходного лимита) производится в момент подтверждения Держателем операции через Удаленные каналы обслуживания, либо при совершении операции с

использованием Карты с проведением Авторизации, либо при совершении Банком перевода денежных средств со Счета Карты в соответствии с условиями Договора.

2.7. Сервис «SMS-сервис» (SMS-сервис) – информационно-технологические услуги, представляющая информацию о совершенных с использованием Карты операциях с указанием доступного итогового остатка денежных средств на Карте.

2.8. Зарегистрированный номер мобильного телефона – номер мобильного телефона КЛИЕНТА, указываемый в Заявке для получения информационных услуг посредством SMS – сообщений.

2.9. Технология 3-D Secure – технология, предназначенная для обеспечения безопасности интернет-платежей, выполняемых с использованием Карт МПС MasterCard Worldwide.

2.10. Стороны – АО Банк «ТКПБ» и КЛИЕНТ.

2.11. Техническая задолженность (технический овердрафт) – превышение суммы операции, совершенной Клиентом в соответствии с Договором над суммой Расходного лимита. Техническая задолженность может возникать в результате колебания курсов иностранных валют в промежутки времени, прошедший между Авторизацией и списанием средств с счета, либо в результате совершения операций по Карте без Авторизации, в результате списания комиссий (финансовых и не финансовых), неучтенных при Авторизации, в результате использования Клиентом денежных средств до зачисления денежных средств на счет, в результате автоматического платежа, в результате технического сбоя и др..

2.12. Тарифы Банка / тарифы - сборник тарифов вознаграждений за услуги, оказываемые акционерным обществом Банк «Тамбовкредитпромбанк», размещенный на сайте Банка в сети Интернет <http://www.tkpb.ru>, определяющий размер вознаграждения Банку за предоставление услуг клиентам.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

БАНК открывает КЛИЕНТУ текущий счет для расчетов с использованием банковских карт и предоставляет в пользование КЛИЕНТУ Карту в соответствии с заявлением. Карта является средством доступа к счету КЛИЕНТА и используется в соответствии с Правилами. КЛИЕНТ предоставляет банку номер мобильного телефона и (или) email для подключения КЛИЕНТУ информационных услуг.

4. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ ТЕКУЩЕГО КАРТОЧНОГО СЧЕТА И ВЫДАЧИ КАРТЫ.

4.1. Для открытия счета и получения карты КЛИЕНТ заполняет заявление по установленной БАНКОМ форме в 2-х экземплярах (один экземпляр, передается КЛИЕНТУ) и представляет документ, удостоверяющий личность.

4.2. БАНК принимает решение о целесообразности открытия КЛИЕНТУ счета и изготовления карты, о чем сообщает КЛИЕНТУ. При этом БАНК оставляет за собой право проверить достоверность сведений, указанных КЛИЕНТОМ в заявлении для получения банковской карты. За изготовление карты и ведение банковского счета с КЛИЕНТА взимается плата в соответствии с Тарифами.

4.3. В случае отрицательного решения о выдаче КЛИЕНТУ карты БАНК вправе не объяснять КЛИЕНТУ причину отказа.

4.4. БАНК выдает КЛИЕНТУ карту и ПИН-конверт, содержащий Персональный идентификационный номер, только при предъявлении документа, удостоверяющего его личность.

4.5. Срок действия карты указан на лицевой стороне карты, по истечении этого срока карта может быть продлена.

4.6. БАНК подключает банковскую карту КЛИЕНТА к SMS-сервису на период действия карты согласно заявлению по установленной БАНКОМ форме.

4.7 Информирование БАНКОМ КЛИЕНТА об операциях, совершенных по Карте

4.7.1 Информирование КЛИЕНТА об Операциях, совершенных по Карте производится путем предоставления Банком КЛИЕНТУ выписки в соответствии Условиями обслуживания физических лиц с использованием банковских карт, а также в порядке, способом, указанным в Заявлении для получения банковской карты.

4.7.2. Банк направляет Клиенту уведомления о совершении операции по переводу денежных средств с использованием Карты и/или ее реквизитов, а также любые иные сообщения, предусмотренные Федеральным законом №161-ФЗ от 27.06.2011 «О национальной платежной системе».

4.7.3. КЛИЕНТ обязуется предпринимать все от него зависящее в целях получения информации об операциях, направляемой Банком в соответствии с п.п. 4.7.1 и 4.7.2 Условий, и соглашается с тем, что указанная информация в любом случае считается полученной им в наиболее ранний по времени срок в зависимости от способа информирования:

– с даты получения КЛИЕНТОМ выписки, но не позднее 7-го календарного дня с даты выписки;

– с даты получения КЛИЕНТОМ SMS-сообщения, но не позднее 3-х часов с момента отправки SMS-сообщения Банком (по данным информационной системы Банка).

4.7.4 КЛИЕНТ может обратиться в Головной офис/подразделение Банка по месту открытия счета, для изменения способа информирования, указанного в Заявлении, в течение срока действия Карты.

4.7.5. БАНК не несет ответственности за искажение выписки или несанкционированный доступ к ней при передаче по сети Интернет на указанный КЛИЕНТОМ адрес электронной почты, а также за несвоевременное получение КЛИЕНТОМ выписки. В случае неполучения выписки, направленной по сети Интернет, КЛИЕНТ должен обратиться в Банк. Если КЛИЕНТ уклоняется от получения выписки, Банк считает, что КЛИЕНТ был надлежащим образом проинформирован об операциях по Карте.

4.7.6. Банк не несет ответственность за неполучение Клиентом информации, направленной на адрес электронной почты Клиента, а также в виде SMS-сообщений на номер мобильного телефона Клиента по причине воздействия факторов, не зависящих от деятельности Банка (Клиент утратил пароль доступа к электронной почте, доступ к электронной почте заблокирован провайдером услуг (владельцем Интернет-ресурса), провайдер перестал оказывать необходимые Клиенту услуги, отправленное Клиенту сообщение не поступило в связи с настройками спам – фильтра электронной почты Клиента, либо мобильный телефон отказ была переполнена, что создало невозможность прочтения SMS-сообщения, сбой в оборудовании сотового оператора или владельца Интернет-ресурса и т.д.).

4.7.7. При отправке Уведомлений (в том числе Выписок) по каналам телефонной связи и/или электронным каналам связи (телефон (в том числе мобильный), электронная почта) Банк не гарантирует и не несет ответственности за сохранение конфиденциальности пересылаемой информации и за неполучение Клиентом информации в случае предоставления Клиентом недостоверных данных для направления Банком Уведомлений (в том числе Выписок) (электронного адреса и/или номера телефона (в том числе мобильного)

и иной информации, запрашиваемой Банком с целью направления Уведомлений/Выписок). Клиент осведомлен о том, что информация, направляемая по каналам телефонной связи и/или электронным каналам связи (телефон (в том числе мобильный), электронная почта), может быть перехвачена, прочитана и изменена посторонними лицами.

4.7.8. Клиент обязуется обеспечить отсутствие допуска неуполномоченных лиц к адресу электронной почты Клиента и номеру мобильного телефона Клиента. В случае изменения адреса электронной почты Клиента или номера мобильного телефона Клиента, предоставленных Клиентом для направления Уведомлений, выявления доступа к ним неуполномоченных лиц или отсутствия доступа к ним самого Клиента, Клиент обязуется незамедлительно уведомить об этом Банк.

4.7.9. Обязанность БАНКА по информированию КЛИЕНТА о совершенных операциях считается исполненной при направлении уведомления о совершенных операциях в соответствии с п.4.7.1 и/или п.4.7.2 Условий согласованным с КЛИЕНТОМ способом.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕВОДОВ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КАРТ

5.1. Клиент имеет право проводить операции переводов денежных средств с использованием Карты только в пределах Платежного лимита, принимая во внимание указанные в Тарифах комиссии за совершение операций переводов денежных средств с использованием Карты.

5.2. Указанные комиссии Банк взимает непосредственно со счета, с которого совершается перевод денежных средств.

5.3. При Авторизации операции перевода денежных средств с использованием Карты Банк блокирует соответствующую сумму на счете Клиента.

5.4. Денежные средства, перечисленные путем перевода денежных средств, зачисляются на счет перечисляемой Карты не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк соответствующего расчетного документа.

5.5. Списание суммы операции со счета, с которого производится перевод денежных средств, осуществляется при поступлении Документов об операции с использованием карты (в том числе электронных документов, выставленных в соответствии с правилами ПС).

5.6. При проведении некоторых межбанковских операций перевода денежных средств (с Карты на Карту/наличных денежных средств на Карту) не в Банкоматах/Терминалах Банка (в Банкоматах/Терминалах, принадлежащих сторонним банкам) Банк обеспечивает доступность средств (увеличивает Платежный лимит получателя на сумму перевода денежных средств) в момент совершения операции отправления перевода. При этом фактическое зачисление переведенных денежных средств на счет получателя перевода производится позднее - на основании электронного финансового документа, полученного от ПС в стандартные сроки.

При этом возможно возникновение Технической задолженности по счету получателя перевода, если Клиент воспользуется суммой перевода до зачисления средств на счет, в этом случае для оплаты расходного документа будут использоваться средства Банка, то есть возникнет Техническая задолженность (Технический овердрафт).

Техническая задолженность расценивается Банком и Клиентом как предоставленные Банком и полученные Клиентом кредитные средства и подлежит возврату Клиентом в соответствии с порядком, установленным настоящими Условиями.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ. ПЕРЕВЫПУСК КАРТЫ. БЛОКИРОВКА КАРТЫ

6.1. Карта выпускается с ограниченным сроком действия, по истечении которого становится недействительной (просроченной) и подлежит перевыпуску.

6.2. Срок действия Карты определяется в Заявлении. Дата окончания срока действия Карты (месяц, год) нанесена на ее лицевую поверхность. Операции по Карте можно совершать до 24:00:00 часов последнего дня месяца, указанного на лицевой стороне Карты включительно.

6.3. Клиент уплачивает комиссию за выпуск Карты, комиссию за перевыпуск Карты, за продление Карты комиссию за обслуживание банковского счета в соответствии с Тарифами, действующими на дату уплаты, и в соответствии с порядком, установленным настоящими Условиями.

6.3.1. Взимание Банком комиссий при условии ежегодной оплаты Банку комиссии осуществляется в следующем порядке:

6.3.1.1. Комиссия за выпуск Карты - списывается в дату выпуска Карты.

6.3.1.2. Комиссия за перевыпуск Карты (по причине перевыпуска Карты в связи с утратой, порчей Карты или смены ФИО Держателя, смене или утрате ПИН-кода) – списывается в дату перевыпуска Карты.

6.3.1.3. Комиссия за обслуживание банковского счета – списывается ежегодно в дату выпуска Карты или в дату совершения операции по счету с использованием Карты по истечении 1 (первого) и 2 (второго) и каждого последующего года действия Карты с даты ее выпуска. Сумма Комиссии за обслуживание банковского счета списывается в соответствии с Тарифами на обслуживание.

6.3.1.4. Если дата очередного взимания комиссий, указанных в настоящих Условиях, приходится на нерабочий день, то списание комиссии производится в первый рабочий день, следующий за нерабочим днем, за исключением ежегодных комиссий, списываемых в последний рабочий день года.

Комиссия за выпуск Карты, комиссия за перевыпуск Карты, за продление Карты, Комиссия за обслуживание банковского счета, в случае если в дату списания комиссий на счете отсутствует достаточное количество денежных средств для оплаты комиссий в полном объеме, будет списана независимо от периода неиспользования Карты при поступлении на счет, суммы денежных средств, достаточных для списания комиссии в полном объеме.

6.3.2. Взимание Банком комиссий при условии ежемесячной оплаты Банку комиссии (в зависимости от тарифного плана) осуществляется в следующем порядке:

6.3.2.1. Комиссия за перевыпуск Карты (по причине перевыпуска Карты, в связи с утратой, порчей Карты или смены ФИО Держателя, смене или утрате ПИН-кода) – списывается в дату перевыпуска Карты.

6.3.2.2. Комиссия за обслуживание банковского счета – списывается ежемесячно за текущий месяц расчетно-кассового обслуживания Банка в течение календарного месяца, следующего за Отчетным периодом, в случае невыполнения Держателем одного из условий (условия бесплатности), определенного Тарифами. При выполнении одного из условий бесплатности, определенного Тарифами, комиссия Банком не взимается.

6.3.2.3. Если дата очередного взимания комиссий, указанных в настоящих Условиях, приходится на нерабочий день, то списание комиссии производится в первый рабочий день, следующий за нерабочим днем, за исключением ежемесячных комиссий, списываемых в последний рабочий день месяца.

6.4. По окончании срока действия Карты перевыпускаются (продление Карты) в следующем порядке:

6.4.1. При наличии на счете суммы денежных средств, достаточных для оплаты услуг Банка согласно Тарифам, комиссия взывается не позднее последнего рабочего числа месяца выпуска карты, в рамках Договора. Перевыпуск осуществляется автоматически в соответствии с п. 9.10, без письменного заявления Клиента.

6.4.2. При отсутствии на счете суммы денежных средств, достаточных для оплаты услуг Банка согласно Тарифам, в период от 15 (пятнадцати) до 28 (двадцати восьми) календарных дней до окончания срока действия Карты, перевыпуск осуществляется после предоставления Клиентом соответствующего письменного заявления и размещения на счете денежных средств в соответствии с Тарифами.

6.5. Для отказа от перевыпуска по окончании срока действия Карты Клиентом или Представителем/доверенным лицом (при предоставлении данным лицам соответствующих полномочий, указанных в доверенности) предоставляется в Банк соответствующее письменное заявление не позднее чем за 20 (двадцать) календарных дней до окончания срока действия Карты.

6.6. В случае обращения Клиента или Представителя/доверенного лица (при предоставлении данным лицам соответствующих полномочий, указанных в доверенности) в Банк с письменным заявлением об отказе от перевыпуска, закрытии Карты по истечении срока, указанного в п.6.5. настоящих Условий, и если уже был осуществлен автоматический перевыпуск Карты в соответствии с п. 6.4.1 настоящих Условий, списанные комиссии (в том числе Комиссия за обслуживание банковского счета, комиссия за выпуск/перевыпуск) согласно Тарифам не подлежат возврату.

6.7. Перевыпуск Карты по окончании срока действия, в рамках зарплатных проектов, выпущенных Сотрудникам Организации, осуществляется на основании списков от Организации, предоставленных в соответствии с договором между Банком и Организацией, предусматривающим перечисление заработной платы и иных выплат от Организации на счета Сотрудников Организации или иных физических лиц.

6.8. Перевыпуск Карты в случае Утраты Карты и/или ПИН-кода, изменения реквизитов Карты (смена ФИО Держателя) производится на основании письменного заявления Клиента или Представителя (при предоставлении данному лицу соответствующих полномочий, указанных в доверенности), оформленного в Банке, с оплатой услуг Банка в соответствии с Тарифами.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА.

7.1. КЛИЕНТ имеет право:

7.1.1. Оформить Заявление на предоставление дополнительной банковской карты по установленной Банком форме и заказать изготовление дополнительных карт к своему счету себе или своим доверенным лицам. Тарифы на изготовление дополнительной карты равны тарифам на изготовление основной карты такого же вида.

7.1.2. Получать выписку по своему счету в головном офисе/подразделении банка по месту открытия счета.

7.1.3. В случае утраты карты, ПИН-кода, механического повреждения карты, а также по истечении срока ее действия обратиться в БАНК с просьбой изготовить новую карту.

7.1.4. Оспорить операцию в случае несогласия с отраженными в выписке операциями по счету в соответствии с Правилами и в порядке, действующем в БАНКЕ в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения выписки с карточного счета, в которую была включена оспариваемая операция.

7.1.5. Обратиться в БАНК с просьбой произвести блокировку карты, в том числе дополнительной карты.

7.1.6. Досрочно прекратить действие Договора в соответствии с п. 11 настоящих Условий.

7.1.7. Прекратить действие дополнительной карты независимо от ее срока действия.

7.1.8. Заказать срочное изготовление карты с оплатой комиссии согласно действующим Тарифам.

7.2. КЛИЕНТ обязан:

7.2.1. Осуществлять операции по счету в пределах расходного лимита. Возместить Банку сумму операций по карте, совершенных на сумму, превышающую размер расходного лимита не позднее 10 календарных дней с момента возникновения задолженности.

7.2.2. Оплатить стоимость предоставления в пользование банковской карты и стоимость ведения текущего счета, согласно действующим Тарифам.

При заказе дополнительной карты оплатить стоимость ее изготовления, при заказе на срочное изготовление оплатить комиссию согласно действующим Тарифам.

7.2.3. Письменно извещать БАНК об изменении данных, указанных в Заявлении, в течение пяти рабочих дней с момента возникновения таких изменений.

7.2.4. При получении карты расписаться в Акте выдачи банковских карт (и ПИН-конвертов к ним) о получении карты и ПИН-конверта, шариковой ручкой расписаться на ее оборотной стороне в соответствующем поле. При использовании карты для оплаты товаров/услуг подписывать распечатанный терминалом чек, предварительно проверив, что в данном документе правильно указана сумма и валюта платежа.

7.2.5. Не передавать карту и/или ПИН-код в пользование третьим лицам.

7.2.6. При обнаружении карты, ранее заявленной утраченной/украденной, незамедлительно сообщить об этом в БАНК, затем вернуть эту карту в БАНК.

7.2.7. Не совершать операции с использованием реквизитов Карты после истечения срока ее действия, а также Карты, заявленной как утраченная.

7.2.8. Контролировать и обеспечивать достаточность средств на Счете, необходимых для списания Банком комиссий за проведение финансовых и нефинансовых операций по Счету, предусмотренных Тарифами.

7.2.9. Не позднее рабочего дня, следующего за днем возбуждения производства по делу о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» письменно уведомить об этом БАНК по месту ведения текущего карточного счета.

7.2.10. Не проводить с использованием Карты операции, связанные с предпринимательской деятельностью, а также операции, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

7.2.11. Сохранять все документы по операциям с картой в течение 6-ти (шести) месяцев с даты совершения операции и предоставлять их в Банк по первому требованию в указанные Банком сроки для подтверждения правомерности совершения операции по Карте или для урегулирования спорных ситуаций.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА.

8.1. БАНК имеет право:

8.1.1. Заблокировать банковскую карту КЛИЕНТА и (или) принять меры для её изъятия в случае нарушения КЛИЕНТОМ настоящих Условий и/или Правил, а также если у Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

В случае непогашения задолженности Банку в установленный банком срок осуществить блокировку карт по счету, по которому имеется непогашенная задолженность.

При непогашении задолженности Банку размером свыше 500 руб. более 10 календарных дней с даты ее возникновения проводить мероприятия по взысканию задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации

8.1.2. Списывать без дополнительных распоряжений на условиях заранее данного акцепта со счета КЛИЕНТА суммы операций, совершенных им по карте (либо его доверенными лицами при помощи дополнительных карт), суммы, ошибочно зачисленные на счет, комиссии, связанные с обслуживанием счета, согласно действующим тарифам БАНКА, а также правилами платежных систем и списаний, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Списывать без распоряжений КЛИЕНТА со счета КЛИЕНТА суммы списаний, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.1.3. Приостановить проведение операций с использованием Карты или ее реквизитов для проверки их правомерности.

8.1.4. В любой момент Банк вправе изменять набор операций, услуг и функций, выполняемых с использованием Карты.

8.1.5. Устанавливать лимиты на проведение операций по Карте, связавшись с Держателем Основной карты посредством зарегистрированного номера мобильного телефона или путем размещения информации на официальном сайте Банка www.tkpb.ru

8.2. БАНК обязан:

8.2.1. В случае принятия положительного решения о выпуске карты предоставить КЛИЕНТУ карту в сроки не позднее 14-го рабочего дня с даты предоставления документов, указанных в п. 4.1 настоящих Условий.

8.2.2. Обеспечить обслуживание счета в соответствии с действующим законодательством РФ, а также на уровне стандартов, принятых платежными системами.

8.2.3. Ежемесячно, в последний рабочий день месяца, начислять проценты на остатки денежных средств на счете КЛИЕНТА по ставке согласно действующим Тарифам или индивидуальным условиям Договора. Расчет процентов ведется со дня следующего за днем поступления суммы в БАНК до дня её возврата включительно, а если ее списание со счета КЛИЕНТА произведено по иным основаниям, до дня списания включительно. Проценты присоединяются к остаткам по счету, при начислении процентов за базу берется действительное число календарных дней в году (365 или 366).

8.2.4. По запросу КЛИЕНТА формировать выписки по счету за период, указанный КЛИЕНТОМ.

8.2.5. В случае несогласия КЛИЕНТА (доверенного лица) с операциями, отраженными в выписке, проводить работу по разрешению спорной ситуации в соответствии с действующим законодательством РФ и правилами установленными платежными системами.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

9.1. Для изготовления дополнительной карты доверенному лицу, КЛИЕНТ заполняет анкету в 2-х экземплярах (один экземпляр банку, другой передается КЛИЕНТУ) и представляет документ, удостоверяющий личность доверенного лица.

9.2. Стороны признают данные об операциях по карте КЛИЕНТА (доверенного лица), поступающие в БАНК в электронном виде из платежных систем, правомочными и являющимися основанием для проведения соответствующих операций по счету КЛИЕНТА.

9.3. В случае снятия наличных денежных средств КЛИЕНТОМ через банкоматы, принадлежащие сторонним банкам, снятие комиссии осуществляется согласно действующим Тарифам Банка.

9.4. В случае несогласия КЛИЕНТА с отраженными в выписке операциями по счету, он должен подать в БАНК письменное заявление не позднее 55 дней от даты проведения оспариваемой операции включительно. КЛИЕНТ может приложить к заявлению документ, подтверждающий сумму оспариваемой им операции. Непредставление КЛИЕНТОМ возражения по отраженным в выписке операциям в течение указанного срока считается подтверждением правильности этих операций. БАНК не несет ответственность за несвоевременное обращение КЛИЕНТА в головной офис/подразделение банка для получения ежемесячной выписки по своему счету.

БАНК обязан рассматривать заявления КЛИЕНТА, при возникновении споров, связанных с использованием КЛИЕНТОМ его карты, а также предоставить КЛИЕНТУ возможность получать информацию о результатах рассмотрения заявлений, в том числе в письменной форме по требованию КЛИЕНТА, в срок не более 30 дней со дня получения таких заявлений, а также не более 60 дней со дня получения заявлений в случае использования карты для осуществления трансграничного перевода денежных средств.

9.5. Средством разрешения спорной ситуации служит электронное сообщение, поступающее в БАНК из платежной системы, которое БАНК предоставляет КЛИЕНТУ в бумажном виде. По требованию КЛИЕНТА БАНК предоставляет документ, подтверждающий правильность проведения операции и взимает за такую услугу плату в соответствии с действующими Тарифами.

9.6. Сумма оспоренной КЛИЕНТОМ (доверенным лицом) операции зачисляется на счет КЛИЕНТА в размере платежа по данной операции, поступившего в БАНК из платежной системы.

9.7. В случае невозможности разрешения спорных ситуации путем проведения переговоров между сторонами такие ситуации разрешаются в судебном порядке.

9.8. На счет КЛИЕНТА могут быть зачислены наличные и безналичные денежные средства, не связанные с предпринимательской деятельностью и легализацией доходов, полученных преступным путем и финансированием терроризма, при этом с КЛИЕНТА взимается комиссия согласно действующим Тарифам.

9.9. Срок действия карты автоматически прекращается в 23.59 МСК последнего календарного дня месяца и года, указанного на лицевой стороне карты. Переиздание карты на новый срок и её обслуживание в течение нового срока осуществляется в соответствии с Тарифами, действующими на дату начала действия новой карты.

9.10. За месяц до окончания срока действия карты сотрудник БАНКА обязан уведомить КЛИЕНТА о данной ситуации и пригласить КЛИЕНТА в БАНК для получения карты или закрытия в зависимости от желания КЛИЕНТА. В течении 10 последних дней с даты оповещения, Клиент может отказаться от перевыпуска карты, письменно уведомив об этом БАНК

9.11. Средства, размещенные на текущих карточных счетах, застрахованы в соответствии с Федеральным законом «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» № 177-ФЗ от 23.12.2003.

9.12. Право требования КЛИЕНТА на возмещение денежных средств, размещенных на счетах, возникает со дня наступления страхового случая (отзыв лицензии по осуществлению банковских операций или введение Банком России моратория на удовлетворение требований кредиторов БАНКА).

9.13. Выплата возмещения производится государственной корпорацией «Агентство по страхованию вкладов».

9.14. Лицо, которое приобрело у КЛИЕНТА право требования денежных средств, размещенных на счетах, после наступления страхового случая, права на возмещение этих

средств не имеет, за исключением лиц, указанных в п. 2 ст. 9 Федерального закона от 23.12.2003 № 177-ФЗ.

9.15. При поступлении/списании денежных средств на текущий карточный счет в безналичном порядке либо путем внесения/снятия наличных денежных средств в валюте, отличной от валюты текущего карточного счета, Банк производит конверсию поступившей/внесенной суммы по курсу Банка, действующему на момент ее зачисления/списания на текущий карточный счет. Курс конверсии, действующий на момент совершения операции КЛИЕНТОМ, может не совпадать с курсом, действовавшим при ее проведении по счету БАНКОМ. Возникшая вследствие этого курсовая разница не может быть предметом претензии со стороны Клиента.

9.16. Тарифы, которые индивидуально согласованы с клиентом под роспись и в виде отдельного документа приложены к Заявлению, считаются индивидуальными тарифами и применяются преимущественно перед Тарифами, опубликованными на официальном интернет-сайте Банка.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

10.1. КЛИЕНТ несет ответственность за достоверность сведений, указанных в Заявлении.

В случае непредставления КЛИЕНТОМ информации об изменении вышеуказанных сведений БАНК не несет ответственность за предоставление недостоверных сведений в «Агентство по страхованию вкладов» для возмещения денежных средств при наступлении страхового случая.

10.2. КЛИЕНТ несет персональную ответственность за соблюдение Правил доверенными лицами.

10.3. Суммы причиненных КЛИЕНТОМ БАНКУ убытков вследствие нарушения условий настоящих Условий или Правил БАНК списывает без дополнительных распоряжений со счета КЛИЕНТА. В случае невозможности такого списания КЛИЕНТ несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.4. БАНК гарантирует тайну банковского счета, операций по нему и сведений о КЛИЕНТЕ. Сведения, составляющие банковскую тайну, могут быть предоставлены КЛИЕНТУ, его представителю, а также государственным органам в порядке, определенном действующим законодательством РФ.

10.5. Споры по Договору разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия – в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

10.6. БАНК не несет ответственность за возникновение конфликтных ситуаций вне сферы его контроля, в частности за приобретение товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, совершенное с использованием карты; отказ организаций, предприятий, банков в обслуживании КЛИЕНТА с использованием карты; а также в случае неисправности технических средств, не являющихся собственностью БАНКА.

10.7. Банк освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие событий непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств «форс-мажор» (стихийные бедствия, военные действия, запретительные акты государственной власти и управления и др.).

10.8. Банк не несет ответственности по операциям, в случае если информация о карте, ПИН-коде, паролях Системы ДБО станет известной иным лицам в результате недобросовестного выполнения Клиентом условий их хранения и использования.

10.9. Банк не несет ответственности за последствия исполнения поручений, выданных неуполномоченными лицами, и в случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими правилами и Договором процедур Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченными лицами.

10.10. Ответственность Банка перед Клиентом ограничивается документально подтвержденным реальным ущербом, возникшим у Клиента в результате неправомерных действий Банка. Ни при каких обстоятельствах Банк не несет ответственность перед Клиентом за какие-либо косвенные, побочные или случайные убытки (в том числе упущенную выгоду), даже в случае, если Клиент был уведомлен о возможности их возникновения.

11. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ УТЕРЕ/КРАЖЕ КАРТЫ/ПИН-КОДА И (ИЛИ) ЕЕ ИСПОЛЬЗОВАНИИ БЕЗ СОГЛАСИЯ КЛИЕНТА

11.1. В случае утраты карты/ПИН-кода и (или) ее использования без согласия КЛИЕНТА, а также в случае возникновения риска несанкционированного использования Карты, реквизитов Карты КЛИЕНТ обязан:

– незамедлительно после обнаружения факта утраты карты/ПИН-кода и (или) ее использования без согласия КЛИЕНТА, но не позднее дня, следующего за днем получения от БАНКА уведомления о совершенной операции, связаться с БАНКОМ по телефону (4752) 559 777 (в будние дни с 08:00 до 17:00), а при невозможности это сделать - связаться с уполномоченным учреждением по контактному телефону (495) 723-77-21 (работает круглосуточно), назвать слово-пароль и попросить заблокировать карту. Устное извещение должно быть подтверждено письменным заявлением в адрес БАНКА, переданным лично, экспресс-почтой или сообщением по факсу (4752) 72-26-64. До направления КЛИЕНТОМ письменного заявления об утрате и (или) использовании карты без согласия КЛИЕНТА, КЛИЕНТ несет полную материальную ответственность за все операции, совершенные по карте.

11.2. В случае утраты карты и (или) ее использования без согласия КЛИЕНТА, если КЛИЕНТ не направил в БАНК заявление об утрате и (или) использовании карты без согласия КЛИЕНТА, а БАНК направлял ему уведомления о совершенных операциях в порядке, предусмотренном Договором, БАНК не обязан возмещать КЛИЕНТУ сумму операции, совершенной без согласия КЛИЕНТА.

11.3. Банк рассматривает заявление об утрате и (или) использовании карты без согласия КЛИЕНТА в течение 30 дней и возмещает КЛИЕНТУ в течение 10 дней после рассмотрения указанного заявления:

– сумму операций, совершенных без согласия КЛИЕНТА до момента подачи указанного заявления, если не докажет, что КЛИЕНТ нарушил порядок использования банковской карты, предусмотренный настоящим Договором, что повлекло совершение операции без согласия КЛИЕНТА,

– сумму операции, совершенной без согласия КЛИЕНТА после получения указанного заявления.

12. ОСОБЕННОСТИ УСЛОВИЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОПЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ ТИПОВ КАРТ.

12.1. Зарплатные проекты.

12.1.1. Карты, выданные в рамках договора на обслуживание организации с использованием банковских карт, переиздаются на новый срок при условии, что сотрудник

предприятия продолжает работать на данном предприятии. В случае увольнения карта по желанию КЛИЕНТА может быть переиздана только на условиях выпуска карт частным клиентам БАНКА.

12.1.2. Держатели основных карт, выданных в рамках договора на обслуживание организации с использованием банковских карт, оплачивают БАНКУ комиссионные вознаграждения в размере, предусмотренном Тарифами, согласно договора на обслуживание организации с использованием банковских карт, а также Банк вправе установить комиссию за годовое обслуживание Карты, в размере, установленном Тарифами для соответствующего вида Карт:

- при расторжении Зарплатного договора;
- при выборе Держателем иной кредитной организации для получения заработной платы;
- при отсутствии зачислений (выплат, предусмотренных зарплатным договором) на Счет Карты в рамках Зарплатного договора в течение 3 (трех) месяцев подряд.

В случае несогласия с новыми условиями обслуживания Клиент имеет право обратиться в Банк для расторжения Договора и закрытие карты.

12.1.3. В случаях, предусмотренных п. 12.1.2 и при наличии остатка денежных средств меньше размера комиссий и (или) окончании срока действия карты, Банк списывает комиссии в размере остатка денежных средств и закрывает счет.

12.2. Карты с бесконтактной технологией.

12.2.1. Карта позволяет осуществлять Бесконтактные операции в торгово–сервисных предприятиях и устройствах самообслуживания.

12.2.2. При отсутствии технической возможности проведения Бесконтактной операции операция по Карте проводится по контактной технологии.

12.2.3. В торгово-сервисных предприятиях, которые заключили с Банком договоры эквайринга, Бесконтактные операции оплаты товаров и услуг в сумме до 1000 рублей совершаются без ввода ПИН-кода. Если операция оплаты товаров и услуг проводится в торгово-сервисном предприятии, заключившем договор эквайринга с другим банком, сумма Бесконтактной операции, совершаемой без ввода ПИН-кода, определяется банком-эквайером самостоятельно и правилами платежной системы.

13. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

13.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента акцепта БАНКОМ заявления на получение карты установленной Банком формы.

13.2. Срок действия Договора не ограничен.

13.3. Договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон в соответствии с действующим законодательством при условии полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору. При досрочном прекращении действия банковской карты ранее внесенная плата (часть платы) за обслуживание карточного счета в течение срока действия этой карты владельцу текущего карточного счета не возвращается.

13.4. Для расторжения Договора по своей инициативе КЛИЕНТ должен направить в БАНК соответствующее письменное извещение или явиться в БАНК, за 45 дней до предполагаемой даты прекращения Договора и произвести к этому сроку все расчеты с БАНКОМ.

13.5. При незавершенных на момент расторжения договора спорных операциях БАНК вправе отложить возврат оспариваемых сумм на срок, установленный правилами платежной системы, необходимый для окончательного решения диспута.